
IZVJEŠĆE O PROVEDENOM STRUČNOM NADZORU NAD RADOM GALERIJE ANTUNA AUGUSTINČIĆA

U skladu s odredbama Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u Sustav muzeja Republike Hrvatske (NN 16/2019) te Programa o provedbi poslova matičnosti Muzeja za umjetnost i obrt, obavljen je dana 8. prosinca 2023. stručni nadzor u Galeriji Antuna Augustinčića.

Sastanak je održan u prostorijama Galerije.

Prisutni: Zoran Svrtan, matičar za umjetničke muzeje i muzeje primijenjenih umjetnosti, voditelj galerije Božidar Pejković, muzejski savjetnik, kustos Davorin Vujčić, muzejski savjetnik.

Na početku sastanka predložen je slijedeći dnevni red:

Dnevni red:

1. Kratko upoznavanje, svrha matične službe, pomoći i nadzora
2. Obilazak prostora – izložbeni, čuvaonice, radni prostor
3. Uvid u vođenje dokumentacije, fondove (koji postoje, način čuvanja, inventarne knjige i knjige evidencije)
4. Revizije
5. Digitalizacija
6. Problemi
7. Razno

Sastanak je počeo u 9:30 sati.

1. Nakon kraćeg upoznavanja konstatirani su slijedeći podaci:

Galerija Antuna Augustinčića zasnovana je 1970., osnivanjem Fonda za izgradnju galerije kiparskih radova Antuna Augustinčića, koje je poklonio svom rodnom Klanjcu. Zgrada Galerije, autora arhitekta Ante Lozice, otvorena je za javnost u proljeće 1976. U lipnju iste godine upisana je u registar Okružnog privrednog suda u Zagrebu kao „Galerija Antuna Augustinčića Klanjec u osnivanju“, u listopadu 1977. kao „Galerija Antuna Augustinčića Klanjec s punom odgovornošću“, a u studenome iste godine Republički sekretarijat za prosvjetu, kulturu i fizičku kulturu donio je Rješenje kojim se utvrđuje da Galerija ispunjava sve uvjete propisane Zakonom o muzejskoj djelatnosti. Kao samostalna muzejska ustanova djeluje do kolovoza 1992., kada Vlada Republike Hrvatske donosi Uredbu o „Muzejima Hrvatskog zagorja“, kojom Galerija Antuna Augustinčića biva uključena – zajedno s Muzejom seljačkih buna u Gornjoj Stubici,

Muzejom „Staro selo“ Kumrovec u Kumrovcu, Muzejom krapinskih neandertalaca u Krapini i Dvorom Veliki Tabor u Desiniću – u novoosnovanu krovnu ustanovu sa sjedištem u Gornjoj Stubici, pa od 1993. godine djeluje pod nazivom Muzeji Hrvatskog zagorja – Galerija Antuna Augustinčića.

Pošto je zgrada Galerije izgrađena samo kao prostor za stalni izložbeni postav, za potrebe muzejskog rada je 1981. preuređena zgrada stare klanječke ljekarne na Trgu Antuna Mihanovića 13, u koju se smjestila uprava i administracija, priručna knjižnica i dokumentacija te izložbeni salon, a prostori čuvaonice za neko su se vrijeme našli u franjevačkom samostanu te od 1986. u prostoru starog klanječkog kina u Ulici dr. Ivana Broza 2. Na toj je lokaciji, zahvaljujući bespovratnim sredstvima iz fondova Europske unije, 2016. godine otvoren novoizgrađeni četveroetažni zamjenski objekt nazvan Studio Galerije Antuna Augustinčića, u kojem su se primjerenom smjestili svi sadržaji i aktivnosti Galerije izvan stalnog postava (čuvaonice, izložbeni prostor, multimedijalna dvorana, knjižnica, radne prostorije, radionice, garaža, tehničke i pomoćne prostorije). Zgrada Studija je u potpunosti prilagođena osobama s poteškoćama u kretanju, dok im je u zgradi Galerije omogućen ulaz kroz park.

Muzej je upisan u MDC Upisnik i OREG, podaci su ažurirani. U muzeju rade 4 stručna djelatnika.

2. Obiđene su čuvaonice, radni i izložbeni prostori. U oba objekta postoji video nadzor, detektori kretanja i dima. Nema tragova vlage.

U prostorima čuvaonica postoje uređaji za mjerenje temperature i vlage, adekvatno su opremljene, a građa je zaštićena na odgovarajući način i uredno spremljena. Ne postoje rešetke na prozorima.

Izložbeni prostori muzeja u dobrom su stanju, iako se u starijem objektu mogu zamijetiti pukotine na podu, te opći tragovi pedesetogodišnjeg korištenja. Prema mogućnostima bi trebalo napraviti tehničko osuvremenjivanje prostora, pogotovo u smislu energetske učinkovitosti, odnosno kontrole temperature u prostoru, s naglaskom na ljetni i zimski period.

3. U fundusu muzeja nalaze se sljedeće zbirke: Zbirka Galerije Antuna Augustinčića i Zbirka Salona Galerije Antuna Augustinčića.

Dokumentacija o muzejskoj građi vodi se u m++, te su upisani svi inventarizirani predmeti.

Postoji jedna klasična inventarna knjiga. Zadnji ispis Inventarne knjige napravljen je 2023. godine.

Prodiskutirana je problematika Knjige ulaska i Knjige izlaska muzejskih predmeta koje se vode ručno. Upućeno je na Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije o muzejskoj građi i muzejskoj djelatnosti te načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju (NN 21/2023) gdje se u članku 16, stavka 2, dozvoljava upis na razini skupine predmeta koji je iznimno dopušten kad u muzej ulaze veće skupine predmeta, a uz takav se zapis prilažu svi dokumenti vezani uz ulaz predmeta – reversi, police osiguranja, ugovori i slično.

U sekundarnoj dokumentaciji vode se Evidencija izložbene i izdavačke djelatnosti, Fototeka, Dijateka, Videoteka, Hemeroteka, Fonoteka, Fond digitalnih i magnetskih zapisa te Dokumentacija o pedagoškim aktivnostima.


Primarna i sekundarna dokumentacija vodi se redovno, te ne postoje problemi.

4. Revizija građe provedena je 2021. godine prema važećim propisima. Zapisnik postoji i čuva se.
5. Ukratko je predstavljen projekt eKultura – digitalizacija kulturne baštine koji je pokrenulo Ministarstvo kulture i medija, gdje je jedan od naglasaka stavljen na digitalizaciju građe, te je naglašeno da je moguće da se prema dogovoru obavi digitalizacija plošne građe dimenzija od A3+ do A0.
6. U razgovoru o eventualnim problemima u poslovanju muzeja zapažena je potreba obnove i sanacije zgrade Galerije, koja je ove godine upisana u Registar kulturnih dobara republike Hrvatske, pri čemu bi trebalo imati u vidu i energetske obnovu te povesti računa o kontroli temperature u ljetnom i zimskom periodu. U parku skulptura oko Galerije trebalo vratiti u funkciju dotrajale fontane te češće vršiti radikalniju rezidbu raslinja.

U Zagrebu, 11. prosinca 2023.

Uredžbeni broj: UZ-2023/099-003

koordinator matične djelatnosti u
Muzeju za umjetnost i obrt
Zoran Svrtan, informatičar-savjetnik



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ MATIČNOSTI ZA 2023. GODINU, ZA SPECIJALIZIRANO PODRUČJE (TIP I VRSTU MUZEJA, GALERIJA TE MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKE UNUTAR USTANOVE I DRUGIH PRAVNIH OSOBA)

DATUM 8.12.2023.

ŽUPANIJA	Krapinsko-zagorska županija
MUZEJI, GALERIJE, ZBIRKE KOJI SU ZAHVAĆENI PROGRAMOM MATIČNOSTI	Muzeji Hrvatskog Zagorja - Galerija Antuna Augustinčića

TEMELJNI PROGRAMI MATIČNE DJELATNOSTI	OPIS AKTIVNOSTI	OBAVLJENO
stručni nadzor nad radom	izravni uvid u rad muzeja na temelju izvješća i podatka što ih muzeji dostavljaju na zahtjev	X
	stručni nadzor nad provođenjem stručnog rada i to na napose nad skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem i zaštitom, obradom te izlaganjem muzejske građe)	X
pružanje stručne pomoći	savjetodavna pomoć muzejima u provođenju stručnog rada, uspostavljanja, organiziranja i obavljanja muzejske djelatnosti u cilju primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju muzejske djelatnosti te dostizanja propisanih standarda za pojedine vrste muzeja u vidu konzultacija, naputaka i suradnje u vezi sa skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem, zaštitom i izlaganjem građe, kao i davanja mišljenja na godišnje planove rada i izvješća rada.	X
	suradnju u projektiranju i opremi prostora i stalnog postava	-
	koordinaciju muzeja i odjela na području svoje matičnosti	-
	poticanje suradnje među muzejima u sklopu jedinstvenog Sustava muzeja, a radi racionalnijeg djelovanja muzejskog sustava i savjetodavnu pomoć muzejima i osnivačima muzeja u rješavanju prostornih problema ustroju novih odjela i službi uvažavajući propisane standarde	-
		-

OSNOVNI PODATCI o muzeju, galeriji / muzeju, galeriji, zbirci unutar ustanove ili druge pravne osobe

Naziv	Muzeji Hrvatskog Zagorja - Galerija Antuna Augustinčića				
Adresa	Trg Antuna Mihanovića 10, 49290 Klanjec				
Status muzeja, galerije / muzeja galerije zbirke unutar ustanove ili druge pravne osobe	A				
Vrsta	specijalizirani muzej - umjetnički				
Ustrojbene jedinice	u sastavu Muzeja Hrvatskog Zagorja				
TERITORIJALNI OBUHVAT GRAĐE: (staviti X prilikom odabira)	Nacionalni (teritorij cijele Hrvatske)	X			
	Regionalni (područje županije ili zemljopisne regije)				
	Lokalni (grad, općina)				
Nositelj prava na muzejskoj građi i dokumentaciji	Osnivač: Ministarstvo kulture i medija, Republika Hrvatska; autorsko pravo Ivan Lozica				
DJELATNICI	STRUČNO MUZEJSKO OSOBLJE	BROJ DJELATNIKA	od toga VIŠI	od toga SAVJETNIK	NAPOMENA
	kustos	2		2	
	dokumentarist				
	muzejski pedagog	1			predana zamolba za napredovanje
	informatičar				
	muzejski knjižničar				
	restaurator				
	preparator				
	djelatnik za marketing				
	djelatnik za odnose s javnošću				
	muzejski tehničar	1			
	fotograf				
	UKUPNO				
UPISNIK (datum upisa, zadnjih izmjena)	MDC-116-2019 (M-46/01)		2.5.2019.	zajednički za sve podružnice u MHZ	
WEB STRANICE	http://gaa.mhz.hr/				
STRATEŠKI PLAN USTANOVE	STRATEŠKI PLAN MUZEJA HRVATSKOG ZAGORJA 2021. – 2023. https://digarhiv.gov.hr/arhiva/1710/188465/2020_FIN%20Strateski%20plan%204_3.pdf				
PLAN PRIKUPLJANJA GRAĐE	<p>– Zbirka Galerije Antuna Augustinčića nadopunjava se u prvom redu otkupima (originalna Augustinčićeva djela u svim materijalima, s naglaskom na njegovo rano razdoblje), potom lijevanjima u broncu gipsanih modela iz našeg fundusa (bilo za potrebe stalnog postava, bilo zbog zaštite fundusa) te naposljetku poklonima (koje smo u mogućnosti primjereno zbrinuti).</p> <p>– Zbirka Salona Galerije Antuna Augustinčića nadopunjava se prvenstveno poklonima autora koji su u nas izlagali, potom lijevanjima (ukoliko nam autor umjesto poklona gotova rada dopusti njegovo lijevanje bez naknade, ili ako je potrebno lijevanje zbog zaštite nekog rada iz fundusa) te izuzetno otkupima (ukoliko autor nije živ pa nam ne može pokloniti djelo).</p>				

NALAZ STANJA

Muzejska građa

Zbirke	Zbirka Galerije Antuna Augustinčića	
	Zbirka Salona Galerije Antuna Augustinčića	
Analiza stanja / broj inventarnih oznaka		504
Analiza stanja / broj inventiranih komada predmeta		597 (440 ZGAA + 157 ZSGAA)
Analiza stanja / broj predmeta bez inventarne oznake		0
Analiza stanja/ broj predmeta koji nedostaju a upisani su u inventarne knjige		0
Analiza stanja/ broj predmeta upisanih u bazu podataka		504
Analiza stanja/ broj predmeta predviđenih za otpis		0
Analiza stanja / revizija - obavlja li muzej reviziju u skladu sa zakonom i kada je obavljena		DA - 2021.
Konzultacije		
MIŠLJENJE		

Dokumentacija

PRIMARNA DOKUMENTACIJA	INVENTARNA KNJIGA	broj svezaka	1	
		godina ispisa zadnje knjige iz baze podataka	2023.	
	KATALOG MUZEJSKIH PREDMETA	da, računalno	504	
	KNJIGA ULASKA	da, ručno	828	
	KNJIGA IZLASKA	da, ručno	292	
	KNJIGA POHRANE	ne	x	
	ZAPISNIK O REVIZIJI	da	2021.	
SEKUNDARNA DOKUMENTACIJA	Popratni i dopunski fondovi	Fototeka 1614; Dijateka 212; Digitalni i magnetski zapisi 119; Videoteka 85; Fonoteka 17; Hemeroteka 1052; Pedagoška djelatnost 533.		<i>navesti koji su</i>
BAZA PODATAKA (naziv)		M++, S++		
Analiza stanja vođenja dokumentacije	postoji, uredno			

Analiza stanja / inventarizacija, katalogizacija	sve je inventarizirano i upisano u bazu, nadopunjavaju se fondovi sekundarne dokumentacije
MIŠLJENJE	OK

Izložbeni prostori

Uvjeti u izložbenim prostorima	dva izložbena prostora zgrada galerije - problem temperature ljeti i zimi, ostalo OK zgrada studija - novi prostor, nema problema
PROGRAMI KOJI SE OSTVARUJU U PROSTORIMA ZA POVREMENE IZLOŽBE	zimski, proljetni, izložba povodom Međunarodnog dana mira, jesenska izložba, izložbe pedagoško-edukativnih programa
Razina prezentacije muzejske građe	
MIŠLJENJE	OK

Stalni postav

Autor stručne koncepcije	Slavica Marković, Snježana Pintarić / Božidar Pejković, Davorin Vujčić
Autor likovnog postava	Slavica Marković, Snježana Pintarić / Božidar Pejković, Davorin Vujčić
Opseg (broj eksponata)	59 (43 unutarnji + 16 vanjski)
Površina u m2	319 m2 unutarnji; 3813 m2 vanjski (park skulptura)
Godina realizacije stalnog postava	Postav iz 1990. se permanentno nadopunjava i mijenja
Kratka evaluacija stalnog postava	Stalni se postav temelji na opredjeljenju za tematsko-komparativni pristup Augustinčićevu djelu. Obuhvaća dvije međusobno ovisne cjeline: unutarnji postav – u skladu s trodijelnom raščlambom prostora tematski podijeljen na intimnu plastiku, portrete i javne spomenike – te park skulpture uokolo Galerije.
MIŠLJENJE	OK

Čuvaonice

Površina u m2	410 m2
Opremljenost	pomični regali, termohigrometri
Mikroklimatski uvjeti	dobri
Stanje pohranjenih predmeta	dobro
MIŠLJENJE	OK

Zaštita građe i dokumentacije

Analiza načina provođenja zaštite	smješteno u novom objektu (Studio GAA)
Analiza razine zaštite	nova oprema, kontrolirani uvjeti
MIŠLJENJE	OK

Tko je obavio stručni nadzor	Zoran Svrtn, Muzej za umjetnost i obrt
Nazočni	voditelj galerije Božidar Pejković, muzejski savjetnik, kustos Davorin Vujčić, muzejski savjetnik

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM STRUČNOM NADZORU NAD RADOM GALERIJE IZVORNE UMJETNOSTI ZLATAR

U skladu s odredbama Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u Sustav muzeja Republike Hrvatske (NN 16/2019) te Programa o provedbi poslova matičnosti Muzeja za umjetnost i obrt, obavljen je dana 21. studenoga 2023. stručni nadzor u izvorne umjetnosti Zlatar.

Sastanak je održan u prostorijama galerije.

Prisutni: Zoran Svrtan, matičar za umjetničke muzeje i muzeje primijenjenih umjetnosti, Božena Slunjski, vršiteljica dužnosti ravnatelja.

Na početku sastanka predložen je slijedeći dnevni red:

Dnevni red:

1. Kratko upoznavanje, svrha matične službe, pomoći i nadzora
2. Obilazak prostora – izložbeni, čuvaonice, radni prostor
3. Uvid u vođenje dokumentacije, fondove (koji postoje, način čuvanja, inventarne knjige i knjige evidencije)
4. Revizije
5. Digitalizacija
6. Problemi
7. Razno

Sastanak je počeo u 9 sati.

1. Nakon kraćeg upoznavanja konstatirani su slijedeći podaci:

Galerija je osnovana 1971. godine kada se za izložbeni prostor koristila barokna Keglevićeva kurija u centru Zlatara. Prva izložba svečano je otvorena 25. rujna 1971. godine pod nazivom „Slikari zagorskog kruga“ koju je postavio prof. Vladimir Maleković. Godine 1985. Galerija je iz stare kurije preseljena u prostor u Zagrebačkoj ulici br. 3 u centru Zlatara, gdje se nalazi i danas.

Galerija izvorne umjetnosti u Zlataru nastala je kao jedina u Hrvatskoj koja je okupila dvjestotinjak autora, a koji su joj svoja djela poklonili. Od 2006. godine djeluje kao samostalna ustanova i kao takva službeno je registrirana 2007. godine. Današnji fundus obuhvaća oko 500 likovnih djela od kojih su izrazito vrijedne slike: Očurska vapnenica, Ploveći akt, Krapinski pračovjek (autor: Matija Skurjeni), Stari Slaven, Smjenjivanje pretka, Matija Gubec, Bata s četiri zanata, Moja žena (autor: Sava Sekulić), Pri obedu (autor: Dragan Gaži), Proljetno cvijeće, Krajolik moga sela, Rascvjetalo stablo (autor: Ivan Rabuzin) te brojne druge.

Galerija koristi samo dio prizemnog prostora cijelog objekta, četiri prostorije, od toga dvije kao izložbeni prostor, a dvije se koriste kao čuvaonice. Grad Zlatar je otkupio dodatni dio prostora u objektu (stan na katu), s namjerom prenamjene u svrhu korištenja za potrebe Galerije. U istom se objektu nalaze i drugi poslovni subjekti, ali su

odvojeni od Galerije.

U Galeriju se ulazi kroz relativno uzak ulaz s četiri stepenice što osobama s otežanim kretanjem otežava ulaz u izložbeni prostor. U prostorima galerije ne postoji sanitarni čvor!

Muzej je upisan u MDC Upisnik i OREG, podaci su ažurirani. U muzeju radi na ugovor o djelu samo v.d. ravnateljica i nema stručnih muzejskih djelatnika, što je velik problem za buduće funkcioniranje Galerije.

2. Obiđene su čuvaonice i izložbeni prostor. Potrebna je sanacija i rekonstrukcija cijelog objekta kako bi se svi potencijalni prostori mogli dovesti u svrhu korištenja za Galeriju. U prostorima čuvaonica postoje uređaji za mjerenje temperature i vlage, te jedan odvlaživač koji se uključuje prema potrebi. Čuvaonice su nedovoljno opremljene, te građa nije zaštićena na odgovarajući način (bez kiselinški materijal za zaštitu, stiroporne pregrade između slika, prekrivke za skulpture). Potrebno je nabaviti metalni ormar za manje skulpture i dodatne police s pregradama za veće skulpture. Postoji opasnost od prevrtanja viših uskih skulptura.
Na prozorima postoje rešetke, ali ne postoji vatrodojavni sustav, u prostorijama se nalaze vatrogasni aparati koji se redovno servisiraju, ne postoje kamere i detektori kretanja.
Izložbeni prostori muzeja u prilično su dobrom stanju, što je rezultat redovnog održavanja, ali bi se stanje moglo popraviti.
Ukoliko dođe do rekonstrukcije i sanacije, potrebno je razmisliti o rasporedu i namjeni prostorija, te ih adekvatno urediti i opremiti. Idealno bi bilo kad bi grad Zlatar cijeli objekt (od podruma do krova) namijenio za Galeriju, zaposlio nužne stručne muzejske djelatnike na stalni ugovor – time bi se moglo znatno unaprijediti i proširiti djelovanje Galerije.
3. U Galeriji se nalaze slijedeće zbirke: Zbirka skulptura i Zbirka slikarstva (sveukupno 530 predmeta).
Dokumentacija o muzejskoj građi vodi se ručno, nije instaliran niti jedan lokalni sustav za obradu muzejske dokumentacije. Navodno postoji neko računalo, ali nije u funkciji u Galeriji jer nema radnih prostora niti priključka na Internet.
Ne postoje klasične inventarne knjige, nego samo Inventar s popisom i nekoliko osnovnih podataka o predmetu.
U sekundarnoj dokumentaciji vodi se Dokumentacija o izložbama s hemerotekom, postoji fototeka s fotografijama svih predmeta.
Ne postoje Strateški plan razvoja Galerije i Plan prikupljanja građe.
4. Revizija građe provedena je 2018. godine prilikom preuzimanja dužnosti. Revizija je provedena u skladu sa zakonskim odredbama, te je povjerenstvo bilo sastavljeno od pet članova, dok v.d. ravnateljica nije bila član povjerenstva.
5. Kratko je predstavljen projekt e-Kultura – digitalizacija kulturne baštine koji je pokrenulo Ministarstvo kulture i medija, gdje je jedan od naglasaka stavljen na digitalizaciju građe, te je naglašeno da je moguće da se prema dogovoru obavi digitalizacija plošne građe dimenzija od A3+ do A0. U razgovoru je napomenuto da digitalizacija ima smisla tek nakon što se za to steknu uvjeti u smislu postojanja digitalne obrade građe korištenjem računala, odnosno nakon što se osiguraju adekvatni radni prostori i djelatnici koji bi trajno radili u Galeriji.

6. U razgovoru o eventualnim problemima u stručnom poslovanju Galerije zapažen je nedostatak trajno zaposlenih kadrova. Sve trenutne aktivnosti ovise o mogućnostima jedne osobe koja vodi cjelokupnu brigu o poslovanju Galerije, kolegice Božene Slunjski. To je svakako nedopustiva situacija, te se osnivaču preporuča zapošljavanje barem jednog kustosa koji bi mogao građu obraditi na suvremen način u skladu s postojećim i važećim Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije o muzejskoj građi i muzejskoj djelatnosti te načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju (NN 21/2023).

U skladu s Pravilnikom o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije (NN 30/2006), članak 35., propisano je da muzeji od lokalnog značaja moraju imati zaposlenog najmanje jednog kustosa te jednog muzejskog tehničara. Člankom 42. istog Pravilnika, propisano je da lokalni muzeji (i galerije) moraju imati primjereno opremljene prostore, od čuvaonice, izložbenih prostora, itd. do prostora za stručno i tehničko osoblje. Iako nije navedeno u Pravilniku, samo po sebi se pretpostavlja da za poslovni prostor bilo koje vrste (pa i galeriju) treba imati uredski prostor kao i sanitarni čvor za zaposlenike. Ovisno o izvedbi i lokaciji sanitarnog čvora, koristiti ga mogu (smiju) koristiti zaposlenici, ali i posjetitelji, pa i o tome treba voditi računa.

Posebno se skreće pažnja na članak 2. navedenog pravilnika gdje stoji da su osnivači dužni osigurati potreba sredstva za rad muzeja (galerija).

Obzirom na informaciju o otkupu stana na prvom katu objekta, te mogućoj predstojećoj rekonstrukciji i sanaciji, predlaže se da se o svim navedenim aspektima funkcionalnosti povede računa.

U Zagrebu, 6. prosinca 2023.

Urudžbeni broj: UZ-2023/099-002

koordinator matične djelatnosti u
Muzeju za umjetnost i obrt
Zoran Svrtan, informatičar-savjetnik



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ MATIČNOSTI ZA 2023. GODINU, ZA SPECIJALIZIRANO PODRUČJE (TIP I VRSTU MUZEJA, GALERIJA TE MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI UNUTAR USTANOVE I DRUGIH PRAVNIH OSOBA)
DATUM 5. 12. 2023.

ŽUPANIJA	Krapinsko-zagorska županija
MUZEJI, GALERIJE, ZBIRKE KOJI SU ZAHVAĆENI PROGRAMOM MATIČNOSTI	Galerija izvorne umjetnosti Zlatar

TEMELJNI PROGRAMI MATIČNE DJELATNOSTI	OPIS AKTIVNOSTI	OBAVLJENO
stručni nadzor nad radom	izravni uvid u rad muzeja na temelju izvješća i podatka što ih muzeji dostavljaju na zahtjev	X
	stručni nadzor nad provođenjem stručnog rada i to na napose nad skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem i zaštitom, obradom te izlaganjem muzejske građe)	X
pružanje stručne pomoći	savjetodavna pomoć muzejima u provođenju stručnog rada, uspostavljanja, organiziranja i obavljanja muzejske djelatnosti u cilju primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju muzejske djelatnosti te dostizanja propisanih standarda za pojedine vrste muzeja u vidu konzultacija, naputaka i suradnje u vezi sa skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem, zaštitom i izlaganjem građe, kao i davanja mišljenja na godišnje planove rada i izvješća rada.	X
	suradnju u projektiranju i opremi prostora i stalnog postava	-
	koordinaciju muzeja i odjela na području svoje matičnosti	-
	poticanje suradnje među muzejima u sklopu jedinstvenog Sustava muzeja, a radi racionalnijeg djelovanja muzejskog sustava i savjetodavnu pomoć muzejima i osnivačima muzeja u rješavanju prostornih problema ustroju novih odjela i službi uvažavajući propisane standarde	-
		-

OSNOVNI PODATCI o muzeju, galeriji / muzeju, galeriji, zbirci unutar ustanove ili druge pravne osobe

Naziv	Galerija izvorne umjetnosti Zlatar				
Adresa	Zagrebačka 3, 49250 Zlatar				
Status muzeja, galerije / muzeja galerije zbirke unutar ustanove ili druge pravne osobe	A				
Vrsta	specijalizirani muzej - umjetnički				
Ustrojbene jedinice					
TERITORIJALNI OBUHVAT GRADE: (staviti X prilikom odabira)	Nacionalni (teritorij cijele Hrvatske)				
	Regionalni (područje županije ili zemljopisne regije)		X		
	Lokalni (grad, općina)				
Nositelj prava na muzejskoj građi i dokumentaciji	Grad Zlatar, Galerija izvorne umjetnosti Zlatar				
DJELATNICI	STRUČNO MUZEJSKO OSOBLJE	BROJ DJELATNIKA	od toga VIŠI	od toga SAVJETNIK	NAPOMENA
	kustos				
	dokumentarist				
	muzejski pedagog				
	informatičar				
	muzejski knjižničar				
	restaurator				
	preparator				
	djelatnik za marketing				
	djelatnik za odnose s javnošću				
	muzejski tehničar				
	fotograf				
	Nema stalno zaposlenih djelatnika. Vršiteljica dužnosti ravnateljica, zaposlena je preko ugovora o djelu. Osim nje, NEMA drugih djelatnika.				
UKUPNO		0			
OČEVIDNIK (datum upisa, zadnjih izmjena)	MDC-17-2019 (M-47/03)		2.5.2019.		
WEB STRANICE	https://zlatar.hr/galerija-izvorne-umjetnosti-zlatar/				
STRATEŠKI PLAN USTANOVE	ne postoji				
PLAN PRIKUPLJANJA GRADE	ne postoji				

Muzejska građa

Zbirke	Zbirka skulptura	
	Zbirka slikarstva	
Analiza stanja / broj inventarnih oznaka	540	
Analiza stanja / broj inventiranih komada predmeta	540	
Analiza stanja / broj predmeta bez inventarne oznake	0	
Analiza stanja/ broj predmeta koji nedostaju a upisani su u inventarne knjige	0	
Analiza stanja/ broj predmeta upisanih u bazu podataka	ne postoji baza podataka	
Analiza stanja/ broj predmeta predviđenih za otpis	0	
Analiza stanja / revizija - obavlja li muzej reviziju u skladu sa zakonom i kada je obavljena	2018. godine, prilikom preuzimanja dužnosti v.d. ravnateljice, napravljena je revizija kojom je ustanovljeno stanje. Povjerenstvo koje je imenovao osnivač brojilo je 5 članova.	
Konzultacije		
MIŠLJENJE		

Dokumentacija

PRIMARNA DOKUMENTACIJA	INVENTARNA KNJIGA	broj svezaka	1	osnovni popis, inventar, bez potpune obrade
		godina ispisa zadnje knjige iz baze podataka		
	KATALOG MUZEJSKIH PREDMETA			
	KNJIGA ULASKA	vode se kroz sustav reversa i ugovora		
	KNJIGA IZLASKA			
	KNJIGA POHRANE	nije potrebna		
ZAPISNIK O REVIZIJI	2018. prilikom preuzimanja dužnosti			
SEKUNDARNA DOKUMENTACIJA	Popratni i dopunski fondovi	izložbe+hemeroteka, fototeka		navesti koji su
BAZA PODATAKA (naziv)	NE POSTOJI			
Analiza stanja vođenja dokumentacije	Vodi se ručno, bez temeljite obrade (nema mogućnosti), ali je građa sređena i prisutna.			
Analiza stanja / inventarizacija, katalogizacija	Nije provedena detaljna inventarizacija niti katalogizacija. Uz osiguravanje uvjeta, ne bi predstavljalo veći problem.			
MIŠLJENJE				

Izložbeni prostori

Uvjeti u izložbenim prostorima	Zgrada je stara, rasvjeta je u redu, u skladu s mogućnostima, prostori su suhi! Nema detektora prolaza niti detektora dima, postoje vatrogasni aparati, na prozorima su rešetke. Prostor je trošan, ali uredan.
PROGRAMI KOJI SE OSTVARUJU U PROSTORIMA ZA POVREMENE IZLOŽBE	Kako nema prostora stalnog postava, u ovim se prostorima odvijaju sva događanja, povremene izložbe, predavanje, koncerti i slično. Kako je grad osnivač galerije, na njegov se zahtjev prostori povremeno koriste i za druge gradske potrebe (ne-muzejske izložbe, događanja ...)
Razina prezentacije muzejske građe	OK
MIŠLJENJE	

Stalni postav

Autor stručne koncepcije	
Autor likovnog postava	
Opseg (broj eksponata)	
Površina u m²	
Godina realizacije stalnog postava	
Kratka evaluacija stalnog postava	ne postoji
MIŠLJENJE	

Čuvaonice

Površina u m²	oko 60 m ²
Opremljenost	Postoje drvene stalaže na kojima su složene slike, jedan metalni ladičar za grafike. Bilo bi potrebno dodatno opremiti prostor namještajem u kojem bi se pohranile manje skulpture, te dodatnim policama za veće skulpture.
Mikroklimatski uvjeti	Kako je zgrada suha, ne postoje problemi s vlagom, iako je u prostoru čuvaonica postavljen odvlaživač koji se pali prema potrebi. Postoje uređaji za mjerenje vlage i temperature.
Stanje pohranjenih predmeta	Predmeti su OK, složeni prema mogućnostima, uz nabavku dodatne opreme čuvaonica, stanje bi moglo biti bolje. Trenutno postoji mogućnost da se više, uže skulpture, prevrnu i oštete prilikom pada.
MIŠLJENJE	

Zaštita građe i dokumentacije

Analiza načina provođenja zaštite	Zbog nedostatka (ne postojanja) uredskog prostora, sva se dokumentacija čuva kod kuće v.d. ravnateljice, što naravno nije u redu. S druge strane - sva dokumentacija je uredno složena, postoji i vrijedno se čuva.
Analiza razine zaštite	Građa je zaštićena - ali ne na način kako bi se trebala čuvati u muzejskoj ustanovi.
MIŠLJENJE	Nužno je osigurati prostor!

Tko je obavio stručni nadzor	Zoran Svrtan, Muzej za umjetnost i obrt
Nazočni	Božena Slunjski, vršiteljica dužnosti ravnatelja

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM STRUČNOM NADZORU NAD RADOM GALERIJE GRADA KRAPINE

U skladu s odredbama Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u Sustav muzeja Republike Hrvatske (NN 16/2019) te Programa o provedbi poslova matičnosti Muzeja za umjetnost i obrt, obavljen je dana 21. studenoga 2023. stručni nadzor u Galeriji rada Krapine.

Sastanak je održan u prostorijama uprave Muzeja.

Prisutni: Zoran Svrtan, matičar za umjetničke muzeje i muzeje primijenjenih umjetnosti, Vesna Kunštek, kustosica muzeja, Ana Grđan, vježbenica za mjesto kustosa, Grozdana Pavlović, ravnateljica Pučkog otvorenog učilišta Krapina.

Na početku sastanka predložen je slijedeći dnevni red:

Dnevni red:

1. Kratko upoznavanje, svrha matične službe, pomoći i nadzora
2. Obilazak prostora – izložbeni, čuvaonice, radni prostor
3. Uvid u vođenje dokumentacije, fondove (koji postoje, način čuvanja, inventarne knjige i knjige evidencije)
4. Revizije
5. Digitalizacija
6. Problemi
7. Razno

Sastanak je počeo u 9 sati.

1. Nakon kraćeg upoznavanja konstatirani su slijedeći podaci:

Galerija grada Krapine osnovana je 1973. godine, a u sadašnjem je prostoru od 1993. Od samog osnutka Galerija djeluje u okviru Pučkog otvorenog učilišta Krapina. Galerija se nalazi u kući odvjjetničke obitelji Majcen sagrađene u drugoj polovici 19. stoljeća u neoklasicističkom stilu. Zgrada predstavlja reprezentativni objekt te epohe, a ima i povijesnu vrijednost jer su se u njoj okupljala poznata imena naše povijesti u Ilirsko doba. Potomci obitelji Majcen, kćeri Zdenka i Nada poklonile su kuću gradu Krapini sa namjenom da se nakon njihove smrti u kući otvori galerija koja bi bila središte kulturnog života grada Krapine i okupljalište likovnih i glazbenih umjetnika. Objekt se sastoji od prizemlja u kojem se nalaze uredski prostor, izložbeni prostor za povremene izložbe. Na prvom je katu smješten veći izložbeni prostor, dvorana namijenjena donaciji Sokolić-Berbuč koja se jedina može smatrati stalnim postavom, dok se svi ostali izloženi sadržaji mijenjaju više puta godišnje. Iz prvog se kata ulazi

strmim stepenicama u prostor polukata koji služi kao spremište. U dvorišnom dijelu objekta nalazi se manji prigradeni objekt u kojem se nalazi rock škola (koju vodi Pučko otvoreno učilište), te dvorište i uređeni vrtni prostor u kojem se nalazi nekoliko skulptura.

U objektu ne postoji dizalo, te je osobama s otežanim kretanjem izložbeni prostor na katu teško dostupan

Muzej je upisan u MDC Upisnik i OREG, podaci su ažurirani. U muzeju radi 1 stručna djelatnica koja će u travnju 2024. otići u mirovinu, ali je zaposlena vježbenica koja će ju na mjestu kustosa naslijediti.

2. Obiđene su čuvaonice, radni i izložbeni prostor. Unatoč sanacije objekta koja je nakon više godina završena 1993., u svim je prostorima uočeno ljuštenje boje na zidovima i prisustvo vlage. Po izjavi kustosice, svake se godine saniraju oštećenja od vlage, ali to ne daje trajnije rezultate. U Galeriji je instaliran PROsystem uređaj za rješavanje problema kapilarne vlage koji bi trebao spriječiti pojavu navedenih problema, ali je očito da je neučinkovit. U jednoj je prostoriji uočen odvlaživač zraka, ali on ne rješava problem.

U prostorima čuvaonica ne postoje uređaji za mjerenje i regulaciju temperature i vlage, te se preporuča nabavka istih. Čuvaonice su neadekvatno opremljene, te građa nije zaštićena na odgovarajući način (bez kiseline kutije, bez kiseline materijal za zaštitu), a građa nije uredno spremljena. Ne postoje rešetke na prozorima. Ne postoji vatrodjavni sustav, ali se u prostorijama nalaze vatrogasni aparati koji se redovno servisiraju, postoje kamere i detektori kretanja.

Izložbeni prostori muzeja u prilično su dobrom stanju, što je rezultat redovnog održavanja.

3. U galeriji se nalaze slijedeće zbirke: Zbirka maski, Zbirka skulptura recentnih umjetnika, Zbirka skulptura Vjekoslava Rukljača, Zbirka slika Ernesta Tomaševića, Zbirka slika recentnih umjetnika te Zbirka Sokolić-Berbuč (sveukupno 626 predmeta).

Dokumentacija o muzejskoj građi vodi se u m++, te su upisani svi inventirani predmeti, dok na inventarizaciju čekaju nedavne donacije (37 pojedinačnih predmeta i 11 mapa grafika).

U prostorijama čuvaonica nalazi se i određeni dio predmeta koji su ostali nakon izložbi, ali ih vlasnici nisu preuzeli. Po ugovorima koji su vezani uz izložbe, predmeti koji nisu preuzeti postaju vlasništvo (prihod) Galerije, ali je skrenuta pažnja da svejedno postoji potreba za darovnim ugovorom. Tu se spomenuo problem autora koji se ne odazivaju na potpis ugovora.

Ne postoje klasične inventarne knjige. Revizija građe provedena je 2020. godine kojom je prilikom napravljen i potpuni ispis inventara (Inventarna knjiga).

Prodiskutirana je problematika Knjige ulaska čije vođenje zahtijeva veće napore zbog velikog broja izložbi koje se odvijaju tijekom godine. Upućeno je na Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije o muzejskoj građi i muzejskoj djelatnosti te načinu

ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju (NN 21/2023) gdje se u članku 16, stavka 2, dozvoljava upis na razini skupine predmeta koji je iznimno dopušten kad u muzej ulaze veće skupine predmeta, a uz takav se zapis prilažu svi dokumenti vezani uz ulaz predmeta – reversi, police osiguranja, ugovori i slično.

U sekundarnoj dokumentaciji vodi se Dokumentacija o izložbama.

U razgovoru je naglašena potreba za izradom Strateškog plana ustanove i Plana prikupljanja građe.

4. Revizije građe provedena je 2020., napravljen je ispis Inventarne knjige, te je naglašena potreba za redovnim provođenjem postupaka revizije muzejske građe, zbog ustanovljavanja stvarnog stanja te zaštite kustosa koji odgovara za muzejske predmete. Revizija je provedena u skladu sa zakonskim odredbama, te je povjerenstvo bilo sastavljeno od tri člana, dok kustosica nije bila član povjerenstva.
5. Kustosica i vježbenica kratko su upoznate s projektom e-Kultura – digitalizacija kulturne baštine koji je pokrenulo Ministarstvo kulture i medija, gdje je jedan od naglasaka stavljen na digitalizaciju građe, te je naglašeno da je moguće da se prema dogovoru obavi digitalizacija plošne građe dimenzija od A3+ do A0. Pojašnjena je potreba za prijavljivanjem projekata digitalizacije Ministarstvu kulture i medija te je naglašeno koji su mogući prihvatljivi troškovi.
6. U razgovoru o eventualnim problemima u stručnom poslovanju muzeja zapažen je nedostatak kadrova. Za postavljanje izložbi koriste se vanjske usluge, dok se tehnička pomoć povremeno dobiva iz POU, već prema mogućnostima. Bilo bi dobro da se u slijedećim godinama pokuša zaposliti jedan domar/muzejski tehničar koji bi uz poslove postavljanja izložbenih projekata, imao dosta fizičkog posla oko sređivanja stanja u spremištima te stalnim sanacijama vlage.

U Zagrebu, 23. studenoga 2023.

Uredžbeni broj: UZ-2023/099-001

koordinator matične djelatnosti u
Muzeju za umjetnost i obrt
Zoran Svrtan, informatičar-savjetnik



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ MATIČNOSTI ZA 2023. GODINU, ZA SPECIJALIZIRANO PODRUČJE (TIP I VRSTU MUZEJA, GALERIJA TE MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKE UNUTAR USTANOVE I DRUGIH PRAVNIH OSOBA)

DATUM 21.11.2023.

ŽUPANIJA	Krapinsko-zagorska županija
MUZEJI, GALERIJE, ZBIRKE KOJI SU ZAHVAĆENI PROGRAMOM MATIČNOSTI	Galerija grada Krapine

TEMELJNI PROGRAMI MATIČNE DJELATNOSTI	OPIS AKTIVNOSTI	OBAVLJENO
stručni nadzor nad radom	izravni uvid u rad muzeja na temelju izvješća i podatka što ih muzeji dostavljaju na zahtjev	X
	stručni nadzor nad provođenjem stručnog rada i to na napose nad skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem i zaštitom, obradom te izlaganjem muzejske građe)	X
pružanje stručne pomoći	savjetodavna pomoć muzejima u provođenju stručnog rada, uspostavljanja, organiziranja i obavljanja muzejske djelatnosti u cilju primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju muzejske djelatnosti te dostizanja propisanih standarda za pojedine vrste muzeja u vidu konzultacija, naputaka i suradnje u vezi sa skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem, zaštitom i izlaganjem građe, kao i davanja mišljenja na godišnje planove rada i izvješća rada.	X
	suradnju u projektiranju i opremi prostora i stalnog postava	-
	koordinaciju muzeja i odjela na području svoje matičnosti	-
	poticanje suradnje među muzejima u sklopu jedinstvenog Sustava muzeja, a radi racionalnijeg djelovanja muzejskog sustava i	-
	savjetodavnu pomoć muzejima i osnivačima muzeja u rješavanju prostornih problema ustroju novih odjela i službi uvažavajući propisane standarde	-

OSNOVNI PODATCI o muzeju, galeriji / muzeju, galeriji, zbirci unutar ustanove ili druge pravne osobe

Naziv	Galerija grada Krapine				
Adresa	Magistratska 25, 49000 Krapina				
Status muzeja, galerije / muzeja galerije zbirke unutar ustanove ili druge pravne osobe	A				
Vrsta	specijalizirani muzej - umjetnički				
Ustrojbene jedinice					
TERITORIJALNI OBUHVAT GRADE: (staviti X prilikom odabira)	Nacionalni (teritorij cijele Hrvatske)				
	Regionalni (područje županije ili zemljopisne regije)		X		
	Lokalni (grad, općina)				
Nositelj prava na muzejskoj građi i dokumentaciji	Galerija grada Krapine djeluje u okviru Pučkog otvorenog učilišta Krapina				
DJELATNICI	STRUČNO MUZEJSKO OSOBLJE	BROJ DJELATNIKA	od toga VIŠI	od toga SAVJETNIK	NAPOMENA
	kustos	1(+1)			kustosica odlazi u mirovinu u travnju 2024., te je zaposlena vježbenica
	dokumentarist				
	muzejski pedagog				
	informatičar				
	muzejski knjižničar				
	restaurator				
	preparator				
	djelatnik za marketing				
	djelatnik za odnose s javnošću				
	muzejski tehničar				
fotograf					
UKUPNO	1				
MDC UPISNIK (datum upisa, zadnjih izmjena)	MDC-16-2019 (M-49/02)				
WEB STRANICE	https://krapina.net/galerija-grada-krapine/				
STRATEŠKI PLAN USTANOVE	ne postoji, naglašena potreba za izradom				
PLAN PRIKUPLJANJA GRADE	ne postoji, naglašena potreba za izradom				

NALAZ STANJA

Muzejska građa

Zbirke	Zbirka maski	
	Zbirka skulptura recentnih umjetnika	
	Zbirka skulptura Vjekoslava Rukljača	
	Zbirka slika Ernesta Tomaševića	
	Zbirka slika recentnih umjetnika	
Zbirka Sokolić-Berbuč		
Analiza stanja / broj inventarnih oznaka		626
Analiza stanja / broj inventiranih komada predmeta		626
Analiza stanja / broj predmeta bez inventarne oznake		37+11 mapa grafika
Analiza stanja/ broj predmeta koji nedostaju a upisani su u inventarne knjige		0
Analiza stanja/ broj predmeta upisanih u bazu podataka		626
Analiza stanja/ broj predmeta predviđenih za otpis		0
Analiza stanja / revizija - obavlja li muzej reviziju u skladu sa zakonom i kada je obavljena		revizija je obavljena 2020. u skladu s odredbama Pravilnika
Konzultacije		
MIŠLJENJE		

Dokumentacija

PRIMARNA DOKUMENTACIJA	INVENTARNA KNJIGA	broj svezaka	0	ne postoji stara klasična papirnata Inventarna knjiga
		godina ispisa zadnje knjige iz baze podataka	2020	
	KATALOG MUZEJSKIH PREDMETA	-		
	KNJIGA ULASKA	ne		
	KNJIGA IZLASKA	ne		
	KNJIGA POHRANE	ne		
	ZAPISNIK O REVIZIJU	OK		
SEKUNDARNA DOKUMENTACIJA	Popratni i dopunski fondovi	Dokumentacija o izložbama		navesti koji su
BAZA PODATAKA (naziv)		m++		
Analiza stanja vođenja dokumentacije	inventarizirana sva građa, trebalo bi proširiti sekundarnu, vidjeti što s knjigom ulaska			
Analiza stanja / inventarizacija, katalogizacija	OK			
MIŠLJENJE				

Izložbeni prostori

Uvjeti u izložbenim prostorima	uredno, uz prisustvo vidljivog ljuštenja boje na zidovima, što se stalno sanira
PROGRAMI KOJI SE OSTVARUJU U PROSTORIMA ZA POVREMENE IZLOŽBE	prosječno osam godišnjih rotacija raznih programa
Razina prezentacije muzejske građe	obzirom da nema stalnog postava, muzejska je građa u izložbenim prostorima slabo zastupljena (osim Zbirke Sokolić-Berbuč kojoj je namijenjena jedna mala prolazna prostorija, te nekoliko skulptura u dvorištu objekta)
MIŠLJENJE	

Stalni postav

Autor stručne koncepcije	-
Autor likovnog postava	-
Opseg (broj eksponata)	dvaesetak komada
Površina u m ²	cca 20 m ² + dvorište
Godina realizacije stalnog postava	
Kratka evaluacija stalnog postava	Zbirka Sokolić-Berbuč uz nekoliko skulptura u dvorištu jedini se mogu smatrati Stalnim postavom
MIŠLJENJE	Zbog programa rada Galerije, nažalost nije moguće odvojiti veći prostor za Stalni postav

Čuvaonice

Površina u m ²	
---------------------------	--

Opremljenost	loša, nema ormara niti policica, nema bezkiselinskih kutija, materijala za zaštitu, uređaja za mjerenje vlage i temperature, itd.
Mikroklimatski uvjeti	Obzirom na kapilarnu vlagu, zapravo dosta dobri. Osjećaj temperature i vlage bio je u redu, nije bilo neugodnih mirisa vlage.
Stanje pohranjenih predmeta	stanje je u redu, iako predmeti nisu uredno spremljeni niti je čuvaonica opremljena
MIŠLJENJE	treba nabaviti svu potrebnu opremu!

Zaštita građe i dokumentacije

Analiza načina provođenja zaštite	
Analiza razine zaštite	
MIŠLJENJE	

Stručna pomoć

PO stavkama kako je navedeno u uvodu ovoga Obrasca	
SAVJETODAVNA POMOĆ	
<p>savjetodavna pomoć muzejima u provođenju stručnog rada, uspostavljanja, organiziranja i obavljanja muzejske djelatnosti u cilju primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju muzejske djelatnosti te dostizanja propisanih standarda za pojedine vrste muzeja u vidu konzultacija, naputaka i suradnje u vezi sa skupljanjem, istraživanjem, dokumentacijom, čuvanjem, zaštitom i izlaganjem građe, kao i davanja mišljenja na godišnje planove rada i izvješća rada.</p>	
SURADNJA U OPREMI PROSTORA I STALNOG POSTAVA	
KOORDINACIJA MUZEJA I ODJELA IZ ZAJEDNIČKOG PODRUČJA MATIČNOSTI	
SAVJETODAVNA POMOĆ U ORGANIZACIJI ZBIRKI, ODJELA I SLUŽBI U SKLADU S PROPISANIM STANDARDIMA	

Tko je obavio stručni nadzor	Zoran Svrtn, Muzej za umjetnost i obrt
Nazočni	Vesna Kunštek, kustosica muzeja, Ana Grđan, vježbenica za mjesto kustosa, Grozdana Pavlović, ravnateljica Pučkog otvorenog učilišta Krapina